



My Private Label Madrid

05-06
Nov
2025

Recinto Ferial
ifema.es

Guía del Expositor y
Normas Específicas de
Participación



Colabora:

Alimarket



ÍNDICE

1. ¿Cómo ser expositor en PRIVEL 2025?
2. Modalidades y tarifas de participación
3. PRIVEL LIVEConnect
4. Pases de expositor, invitaciones y co-expositores
5. Servicios complementarios
6. Otra información relevante para el expositor
7. Promocione su participación en la feria
8. Zona Expo
9. Gestión de la Sostenibilidad en IFEMA MADRID
10. Plano de la feria
11. Calendario del expositor
12. Contacta con nosotros

1. ¿Cómo puedo ser expositor en PRIVEL 2025?

1.1.

La contratación de espacio se realiza cumplimentando el formulario de solicitud de participación disponible en la web de la feria ifema.es/privel, junto con el justificante de pago de la cuota de reserva de espacio.

1.2.

Para solicitar su participación en la feria es requisito que la actividad de la empresa, organismo público o privado, esté englobada dentro de los sectores objeto de PRIVEL. La admisión de las solicitudes, así como la asignación de espacios, serán aprobadas por la Dirección del Certamen. La dirección de PRIVEL podrá decidir sobre el emplazamiento definitivo de los stands por razones de organización.

1.3.

En el caso de que la EMPRESA CONTRATANTE designe otra entidad como EMPRESA DE FACTURACIÓN, los datos de ambas deberán figurar en el apartado correspondiente de la solicitud de participación. En todo caso, si la entidad designada como empresa de facturación no se hiciese cargo de los citados pagos en los plazos indicados, la EMPRESA EXPOSITORA hará frente a los mismos a simple solicitud de IFEMA MADRID. Los datos de facturación no se podrán cambiar una vez finalizada la feria.

1.4.

La presentación de la solicitud de participación constituye un compromiso no revocable por el solicitante, y comporta la total aceptación de las Normas Generales de Participación de IFEMA MADRID y de las disposiciones que con carácter genérico fuesen establecidas por la organización de la feria.

1.5.

La renuncia del expositor a su participación en el certamen es motivo de extinción de la relación contractual entre IFEMA MADRID y el expositor a todos los efectos. La renuncia deberá comunicarse por escrito a la dirección del certamen y supondrá la pérdida de las cantidades que el expositor debiera haber abonado a la fecha de comunicación, de acuerdo con el calendario de plazos de pago reflejado en la solicitud de participación. Si la renuncia tuviera lugar en los 30 días anteriores a la inauguración de la feria le podrá ser exigido por IFEMA MADRID el pago íntegro del espacio contratado.

En caso de cancelación de la feria presencial por causa de fuerza mayor, se devolverán las cantidades pagadas por conceptos relacionados con la participación presencial, según el artículo 15 de las Normas Generales de Participación en certámenes organizados por IFEMA MADRID.

1. Tarifas de participación

TIPO DE ESPACIO	TARIFA
Sólo suelo - stand de diseño libre	190€/m ² + IVA
Stand llave en mano "BASIC" (12m ²): M ² adicional stand llave en mano "BASIC":	3.399 € + IVA 255€/m ² + IVA
Stand llave en mano "PREMIUM" (12m ²): M ² adicional stand llave en mano "PREMIUM":	3.780 € + IVA 287€/m ² + IVA
Stand Start up (6m ²)	1.520 m ² + IVA

La participación como expositor titular en la feria incluye la contratación del **Comunicación y Marketing + LIVEConnect Plan Conecta:...408€+ IVA (1)**

Este concepto agrupa los siguientes servicios:

- Difusión de la participación en la feria a través de la inserción en el listado de expositores accesible en abierto en la web ifema.es/privel y compartido como enlace en comunicaciones sectoriales.
- Presencia durante la celebración de la feria en los planos de pabellones y listados de expositores expuestos.
- Acceso al portal de clientes "ZONA EXPO" de IFEMA Madrid para gestionar la participación.
- Pases de expositor según la contratación
- Invitaciones según la contratación

Funcionalidades de conexión con otros usuarios para generar oportunidades de negocio y networking:

- Búsqueda de nuevos contactos entre los visitantes y expositores registrados
- Comunicación con contactos (chat y videoconferencia)
- Preparación de reuniones para optimizar el tiempo en la feria
- Escaneo de pases de visitante en feria

LA PARTICIPACIÓN IMPLICA CONTRATAR LOS SIGUIENTES SERVICIOS GENERALES:

- **Seguro** de responsabilidad civil (cubre hasta 60.000€):...72,84€ + IVA (1)
- **Seguro** multiferia (cubre hasta 50.000€):69,15€ + IVA (1)
- Consumo mínimo de **energía eléctrica** (0,13 kW/m²):.....7,43€ + IVA (1)
- **Derechos de montaje** (incluido en los stands llave en mano "BASIC" y "PREMIUM"):
 - ✓ **Tipo A:** espacios sin decoración, u ocupados por moqueta o tarima: 2,77€/m² + IVA (1)
 - ✓ **Tipo B:** stands modulares básicos de aluminio o similar: 5,56€/m² + IVA (1)
 - ✓ **Tipo C:** stands modulares de diseño en aluminio, stands de carpintería y resto de materiales: 8,75€/m² + IVA (1)

DESCUENTOS:

5% DE DESCUENTO EN LOS SERVICIOS CONTRATADOS A TRAVÉS DE LA ZONA EXPO, HASTA 1 MES ANTES DEL INICIO DEL MONTAJE.

Este descuento también será aplicable a los servicios que contraten enviando el plano de su stand a secretaría técnica. No están incluidos los servicios mínimos obligatorios publicidad exterior, salas de reuniones, decoración gráfica de stands ni servicios específicos de la feria como pases de expositor, invitaciones...

RECARGOS:

25% de incremento por contratación de derechos de montaje solicitados 7 días antes del inicio del montaje (25 de octubre de 2025).

2. Fechas para la realización de pagos

Participación presencial:

- **Al enviar la Solicitud de Participación** se abonará la cuota de reserva de espacio a partir de 750€ (+IVA)(1)
- **30 de marzo de 2025:** fecha límite para el pago del primer 50% del espacio contratado, descontando la cuota de reserva de espacio.

Puede realizar el pago de las siguientes formas:

- Transferencia a: IFEMA MADRID / FITUR 2025
Santander: IBAN ES64 0049 2222 5115 1000 1900 SWIFT: BSCHESMM
BBVA: IBAN ES89 0182 2370 4000 1429 1351 SWIFT: BBVAESMM
Caixa Bank: IBAN ES93 2100 2220 1102 0020 2452 SWIFT: CAIXESBBXXX
Enviar copia del comprobante bancario a servifema@ifema.es
- Cheque conformado, extendido a nombre de IFEMA MADRID/PRIVEL 2025.
- Tarjeta de crédito en entorno seguro, accesible al finalizar la cumplimentación online de la solicitud de participación, o posteriormente a través de Zona Expo. De acuerdo con la normativa vigente no se admiten pagos en metálico o cheques al portador.

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento.

2. Modalidades y tarifas de participación

PRIVEL

2.1 Solo suelo -Stand diseño libre-

Modalidad de participación disponible para superficies a partir de **20m2**.

TARIFA m2 sólo suelo para stand diseño libre: **190 €/m2 +IVA***

INCLUYE:

- ❖ Alquiler de espacio
- ❖ Invitaciones profesionales
- ❖ Pases expositor

Todo Expositor que opte por la construcción bajo la modalidad de **Sólo Suelo** deberá subir a la Zona Expo el proyecto de diseño libre, planta y alzados frontales y laterales, para su aprobación antes del **1 de octubre de 2025**.

El proyecto de stand debe incluir como mínimo las paredes medianas con la pared del pabellón o con otros stands.

DERECHOS DE MONTAJE

En los casos de stands de diseño libre, el expositor o la empresa encargada de los trabajos de construcción del stand deberá abonar a IFEMA MADRID, antes de comenzar dichos trabajos, las tarifas de derechos de montaje correspondientes en concepto de los servicios prestados durante el periodo de montaje y desmontaje de la Feria:

Para ser más eficientes y poder brindarle un mejor servicio, evitando incidencias en los montajes, **a partir del 25 de octubre de 2025** aplicaremos el recargo de contratación de última hora a la contratación de los derechos de montaje, tal como sucede con el resto de nuestros servicios.

Este recargo incrementa el precio en un 25% cuando la contratación se realice durante la semana previa (7 días anteriores) al inicio del montaje, durante el montaje, celebración y desmontaje.

Le recordamos que los derechos de montaje se aplican a los montajes de diseño libre y que pueden ser contratados con un 5% de descuento si la contratación se realiza hasta 30 días antes del comienzo del montaje de la feria.

Para contratar servicios, deberá dirigirse a través de nuestro canal online, al que podrá acceder desde el siguiente enlace: [Commerce](#).

TARIFAS DERECHOS DE MONTAJE

- Espacios sin decoración u ocupados por moqueta o tarima –**Tarifa TIPO A: 2,77 €/m² + IVA (1)**
 - Stands modulares básicos de aluminio o similar –**Tarifa TIPO B: 5,56 €/m² + IVA (1)**
 - Stands modulares de diseño en aluminio, stands de carpintería y resto materiales –**Tarifa TIPO C: 8,75 €/m² + IVA (1)**
- 25% de incremento por contratación de derechos de montaje solicitados **7 días antes del inicio del montaje (25 de octubre de 2025)**

TARIFAS DE SERVICIOS DE CONTRATACIÓN OBLIGATORIA

El hecho de ser expositor comporta la contratación de:

- ❖ Seguro de Responsabilidad Civil (cubre hasta 60.000€): **...72,84€+ IVA (1)**
- ❖ Seguro Multiferia (cubre hasta 50.000€): **.....69,15€+ IVA (1)**
- ❖ Consumo mínimo de energía (0,13kw/m²): **.....7,43/m² €+ IVA (1)**
- ❖ Comunicación y Marketing + LIVEConnect Plan Conecta: **...408€+ IVA (1)**
- ❖ Derechos de montaje: **Tarifa C: 8,75€/m²***

NORMAS ESPECÍFICAS DE MONTAJE PARA STANDS DE DISEÑO LIBRE

- **Altura:** La altura máxima de cualquier elemento en su línea perimetral deberá ser de 4m. Para poder elevar o colgar cualquier elemento decorativo a una altura máxima de 6m es preciso retranquear 1m hacia el interior en todo el perímetro.
- **Ocupación de espacio:** Los elementos de construcción, decoración y focos, no podrán sobresalir más 50 cm del espacio adjudicado y a partir de una altura mínima de 2,5m.
- **Cerramientos ciegos en el entorno perimetral:** Los cerramientos ciegos perimetrales no podrán ser superiores al 50% de cada fachada a pasillo. Para hacer cerramientos de mayor longitud, estos deberán retranquearse un mínimo de 3m hacia el interior y no podrán exceder del 80% de la longitud de la fachada.

Con el fin de hacer más fácil su participación, le informamos que es necesario subir a la zona expo el proyecto del stand un mes antes del inicio del montaje del evento.

En el caso de que el proyecto vaya a llevar algún elemento colgado del techo del pabellón, les informamos que es de obligado cumplimiento la contratación de los puntos de cuelgue con la feria (ver tarifas online en Zona de Expo) y la presentación de un proyecto exclusivo del rigging a: inspección.rigging@ifema.es

Consulte las recomendaciones y normativa actualizada para diseño libre de stands en ifema.es/soporte

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento.

2.2. Stand modular Privel BASIC



DIBUJO ORIENTATIVO: No está permitido agujerar o clavar elementos en el stand. Es posible usar cinta adhesiva o gráficas, que sean fácilmente removibles y no deterioren los paneles.

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento.

CARACTERÍSTICAS GENERALES:

TARIFAS

Stand modular basic (12m ²):	3.399€ + IVA (1)
Stand modular basic (16m ²):	4.418€ + IVA (1)
M ² adicional	255€/m² + IVA (1)

OBLIGADA CONTRATACIÓN

Además, la participación como expositor implica la contratación obligatoria de **PRIVEL LIVEConnect + Pack de Marketing y Comunicación + wifi: 408 €*.**

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

STAND

Stand abierto a uno o varios pasillos según ubicación.
Estructura de aluminio en color gris y paneles de melamina.

ALMACÉN con puerta con llave en la siguiente proporción:

- De 16 m²..... 1x1
- De 16,5 a 32 m²2x1
- A partir de 32,5 m²:3x1

MOQUETA TIPO FERIAL

Gris Jaspe por defecto.

ROTULACIÓN:

Rotulación en letra estandarizada con nombre del expositor editable en Zona Expo y número de stand. **Máximo 20 caracteres.** En caso de no cumplimentarse el campo de nombre de expositor en Zona Expo, se rotula con la Denominación Feria de la Solicitud de Participación.

Información importante: Deberá indicar el nombre para la rotulación, a través de su ZONA EXPO antes del **antes del 25 de octubre de 2025.**

ENERGÍA ELÉCTRICA E ILUMINACIÓN:

- Iluminación mediante focos de led en carril a razón de un foco cada 3m² de stand.
- Cuadro eléctrico con diferencial magnetotérmico con una base de enchufe de 500W incorporada, preparado para una potencia de 130W/m².

LIMPIEZA TIPO A:

Primera limpieza con retirada del plástico que cubre la moqueta, la limpieza diaria del suelo y recogida del contenido de las papeleras. No incluye la limpieza de los objetos expuestos

SERVICIOS INCLUIDOS

- Limpieza diaria del stand (Tipo A, una vez al día)
- Derechos de montaje incluidos en el precio.
- Seguro multiferia y responsabilidad civil incluidos en el precio.
- Consumo de energía eléctrica mínima (0,13 Kw /m²)
- Una plaza de parking para el expositor

MOBILIARIO

- 1 Mesa redonda DOM (6RL02001) de 73 cm de altura y 80 cm de diámetro
- 3 Sillas Madrid (6RL01001)
- 1 Mostrador de recepción Tana (6RL08003) de 100x50x100
- 1 Taburete Lima (6RL01009)

Puede consultar las medidas del mobiliario introduciendo el código indicado en el Ecommerce de la Zona Expo.



2.3. Stand modular Privel Premium



DIBUJO ORIENTATIVO: No está permitido agujerar o clavar elementos en el stand. Es posible usar cinta adhesiva o gráficas, que sean fácilmente removibles y no deterioren los paneles.

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento.

CARACTERÍSTICAS GENERALES:

TARIFAS

Stand modular Premium (12m ²):	3.780€ + IVA (1)
Stand modular basic (16m ²):	4.923€ + IVA (1)
M ² adicional	287€/m² + IVA (1)

OBLIGADA CONTRATACIÓN

Además, la participación como expositor implica la contratación obligatoria de **PRIVEL LIVEConnect + Pack de Marketing y Comunicación + wifi: 408 €***

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

STAND

- Stand abierto a uno o varios pasillos según ubicación.
- Estructura de paneles de aglomerado pintado en plástico mate.

ALMACÉN con puerta con llave en la siguiente proporción:

- De 16 m²..... 1x1
- De 16,5 a 32 m²2x1
- A partir de 32,5 m².....3x1

MOQUETA TIPO FERIAL

Gris Jaspe por defecto.

ROTULACIÓN:

Rotulación en letra estandarizada con nombre del expositor editable en Zona Expo y número de stand. **Máximo 20 caracteres.** En caso de no cumplimentarse el campo de nombre de expositor en Zona Expo, se rotula con la Denominación Feria de la Solicitud de Participación.

Información importante: Deberá indicar el nombre para la rotulación, a través de su ZONA EXPO antes del **antes del 25 de octubre de 2025.**

ENERGÍA ELÉCTRICA E ILUMINACIÓN:

- Iluminación mediante focos de led en carril a razón de un foco cada 3m² de stand.
- Cuadro eléctrico con diferencial magnetotérmico con una base de enchufe de 500W incorporada, preparado para una potencia de 130W/m².

LIMPIEZA TIPO A:

Primera limpieza con retirada del plástico que cubre la moqueta, la limpieza diaria del suelo y recogida del contenido de las papeleras. No incluye la limpieza de los objetos expuestos

SERVICIOS INCLUIDOS

- Limpieza diaria del stand (Tipo A, una vez al día)
- Derechos de montaje incluidos en el precio.
- Seguro multiferia y responsabilidad civil incluidos en el precio.
- Consumo de energía eléctrica mínima (0,13 Kw /m²)

MOBILIARIO

- 1 Mesa redonda DOM (6RL02001) de 73 cm de altura y 80 cm de diámetro
- 3 Sillas Madrid (6RL01001)
- 1 Mostrador de recepción Tana (6RL08003) de 100x50x100
- 1 Taburete Lima (6RL01009)

Puede consultar las medidas del mobiliario introduciendo el código indicado en el Ecommerce de la Zona Expo.



2. Modalidades de participación

2.4. STAND MODULAR START-UPS



DIBUJO ORIENTATIVO

- Sí está permitido clavar o pegar con cinta adhesiva.
- No está permitido agujerear.

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento.

CARACTERÍSTICAS GENERALES:

SUPERFICIE: 6 m² no ampliables

Espacio para dar visibilidad a la innovación, oportunidades al emprendimiento y corporaciones.

Stand 6 m² 1.520 € + IVA (1)

OBLIGADA CONTRATACIÓN

Además, la participación como expositor implica la contratación obligatoria de **PRIVEL LIVEConnect + Pack de Marketing y Comunicación + wifi: 360 €***

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

STAND

- Alquiler del espacio
- Estructura de paredes de madera
- El stand quedará abierto por uno o más lados/pasillos en función de la ubicación

MOQUETA TIPO FERIAL

En color gris jaspe, otros colores disponibles en **Zona Expo**

MOBILIARIO (independientemente de los m² contratados):

- 1 Mesa Blanca
- 3 sillas Madrid



ENERGÍA ELÉCTRICA E ILUMINACIÓN

- Iluminación mediante focos de led en carril a razón de 1 foco cada 6 m² de stand
- Cuadro eléctrico con diferencial magnetotérmico, preparado para una potencia de 130 w/m², y una base de enchufe de 500w incorporada

ROTULACIÓN

Rotulación en letra estandarizada con nombre del expositor y número de stand. Se debe indicar en **Zona Expo (máximo 20 caracteres)**.

SERVICIOS INCLUIDOS

- Seguro Multiferia
- Seguro Responsabilidad Civil
- Consumo de energía eléctrica mínima (0,13kw/m²)
- Primera limpieza con retirada del plástico que cubre la moqueta y una limpieza diaria del suelo.

CONDICIONES DE CONTRATACIÓN FORMATO STARTUPS

- Podrán participar las empresas de reciente creación cuya constitución esté comprendida entre noviembre de 2020 y noviembre de 2025, así como empresas que durante dos ejercicios consecutivos su número medio de trabajadores empleados durante un ejercicio económico no sea superior a 10. (Obligatorio aportar informe comercial del Registro Mercantil e IAE).
- Empresas Distribuidores y Licencias de marcas no están contempladas dentro de lo anterior razón por la que no está permitida su participación como empresa StartUp.
- No está permitido compartir espacio. Cada empresa debe tener su Solicitud y espacio independiente.
- La permanencia como empresa StartUp está limitada a dos ediciones consecutivas. De manera que en las próxima/s edición/es, participarán en la exposición general.
- Pueden participar empresas españolas y extranjeras.

INFORMACIÓN IMPORTANTE

Descuentos

- 5% DE DESCUENTO EN LOS SERVICIOS CONTRATADOS ONLINE HASTA 30 DÍAS ANTES DEL INICIO DEL MONTAJE (1 de octubre de 2025)

Este descuento también será aplicable a los servicios que se contraten enviando el plano de su stand a secretaría técnica. No están incluidos los servicios mínimos obligatorios, publicidad exterior, salas de feria como pases de expositor, foros, etc.

Recargos:

25% de incremento por aquellos servicios solicitados 7 días antes del inicio del montaje (a partir del 25 de octubre 2025).

3. PRIVEL LIVE Connect

Privel LIVE Connect es la plataforma digital de encuentro, relación, conocimiento, networking y contactos profesionales que dinamiza el sector, antes, durante y tras la celebración de Privel.

¿Qué incluye?

- Alta de la ficha de empresa expositoras en el listado oficial de empresas expositoras interactivo online: listado oficial de expositores accesible en la plataforma LIVE Connect y en la web de la feria, que permite a expositores y visitantes preparar la feria con antelación.
- Acceso a la red profesional y contactar con visitantes y expositores de su interés, y chatear o solicitar una cita por videoconferencia o en feria a sus contactos, incrementando así las oportunidades de negocio.
- Acceso a LIVE Connect para completar el perfil de la empresa y dar de alta al equipo: 5 personas con funcionalidades de networking (acceso a la red profesional con la opción de búsqueda y solicitud de contacto + perfil personal visible como miembros del equipo expositor para recibir a su vez solicitudes de contacto de visitantes y otros expositores).
- Posibilidad de incluir 25 productos asociados a la empresa.
- Posibilidad de incluir dos actividades (seminarios, jornadas técnicas...) a través de la plataforma en un formato pre-grabado.



4.1.

Pases de expositor

Los pases de expositor **se gestionarán desde la ZONA EXPO**, en el apartado Accesos al Evento/Pases de Expositor.



Cada expositor tiene asignados los pases de expositor según la superficie contratada:

Superficie contratada	Nº de pases de expositor
12m ²	4
De 12,50m ² hasta 16m ²	6
De 16,50m ² hasta 32m ²	8
Más de 32 m ²	10

Esta relación no aplica en contrataciones en régimen de intercambio, en que se adecuará al acuerdo establecido.

Con el fin de garantizar la profesionalidad en la feria, todos los pases de expositor serán personalizados: incluirán el nombre de la persona titular del pase, empresa y país. Para evitar el mal uso de los mismos, se podrán realizar controles de identidad en los accesos a PRIVEL.

Además, se realizarán controles de acceso con el fin de garantizar el carácter profesional de la feria en sus tres primeros días.

4.2.

Invitaciones profesionales para clientes

Las invitaciones profesionales se gestionan a través de la Zona expo. Los invitados tendrán que estar registrados para descargar de forma gratuita su pase a feria.

Las invitaciones admiten un número máximo de registros en función de la superficie contratada:

Superficie contratada	Nº de pases profesionales
12m ²	200
De 12,50m ² hasta 16m ²	300
De 16,50m ² hasta 32m ²	500
Más de 32 m ²	700

Cada expositor podrá solicitar pases de expositor adicionales e invitaciones electrónicas por email a privel@ifema.es

4.3.

Coexpositores

La empresa titular del stand deberá comunicar y dar de alta a la empresa co-expositora a través de la Zona Expo. La condición de co-expositor implica la contratación obligatoria de los elementos incluidos en elementos de Comunicación y Marketing Y LIVEConnect cuya tarifa es de 408 € + IVA (*). Los co-expositores no tendrán acceso a la Zona Expo para la contratación de servicios.

Una vez el espacio haya sido adjudicado, podrá acceder al eCommerce (a través de Zona Expo), en el que se incluyen los servicios que pueden complementar su participación en la feria: azafatas, mobiliario, internet, aparcamiento...

Estas tarifas están sujetas a modificación periódica en función de la evolución de los costes. Dispone de los precios actualizados en el momento de su contratación en la web institucional en el espacio de Zona de Expositores.

Recuerde que las contrataciones realizadas a partir de 1 semana antes del inicio del montaje de la feria tienen un recargo del 25%.

5.1. Servicio de diseños y construcción de stands.

Le ofrecemos un servicio integral de diseño de stands, con la máxima garantía de IFEMA MADRID y totalmente adaptado a sus necesidades. Nos hacemos cargo desde el momento de la planificación de su espacio, pasando por el diseño, el montaje y el desmontaje. Solicite gratuitamente y sin compromiso un proyecto adaptado a infodesign@ifema.es

5.2. Publicidad en nuestros espacios

Si expone con stand en feria, puede contratar también una amplia gama de soportes estratégicamente situados y de paso obligado para los visitantes y expositores que acuden al recinto ferial. Consulte estos elementos en la Zona Expo, "servicios publicitarios y elementos de promoción", o envíe un e-mail a publicidadexterior@ifema.es o llame al teléfono (+34) 91 722 53 08 / 40.

5.3. Alquiler de salas

Para los expositores del evento, existe la posibilidad de alquilar salas en el recinto si desea preparar alguna jornada, recepción, rueda de prensa o presentación de producto durante la celebración de la feria. Es necesaria la previsión de la reserva con tiempo. Solicite presupuesto sin ningún tipo de compromiso a través del Centro de Convenciones: convenciones@ifema.es, (+34) 91 722 5072. Puede ver las salas del recinto en el navegador de salas disponible online.

5.4. Catering en Stands

Los expositores que vayan a ofrecer, con carácter gratuito, restauración/catering en su stand, deberán cumplimentar el formulario «Comunicación para la realización de restauración/catering en stands» disponible en la web de IFEMA MADRID y remitirlo con todos los datos solicitados a catering@ifema.es

6.1.

Sin perjuicio de que la dirección de PRIVEL informe expositores en caso de traslado o alteración significativa de la ubicación reservada, cada expositor tiene la obligación de informarse por sí mismo de la ubicación de su stand, sus dimensiones exactas, etc.

6.2.

No se autorizará la ocupación del espacio ni se hará entrega, en su caso del stand modular al expositor que no haya abonado en su totalidad el espacio contratado y los gastos de los servicios solicitados.

6.3.

Los expositores podrán acceder a sus stands a partir de las 8:30h y abandonarlos desde el cierre de la feria hasta las 19:00h.

6.4.

No está permitida la participación ni el acceso a ningún expositor o visitante que no pueda acreditarse como perteneciente a los grupos profesionales participantes, aun cuando tengan el correspondiente pase o invitación.

6.5.

El expositor está obligado a atender su stand y permanecer con los productos expuestos durante todo el período y horarios de apertura pérdida del derecho de renovación preferencial del espacio adjudicado.

6.6.

Queda totalmente prohibida la venta directa de cualquier tipo de artículos que se exhiban en la feria.

6.7.

El expositor autoriza a IFEMA MADRID la eventual reproducción total o parcial de los productos expuestos en su material promocional.

6.8.

El expositor se compromete a respetar las reglas y directrices de protección del medio ambiente.

6.9.

Están prohibidas las actividades que puedan molestar a otros expositores, no pudiendo sobrepasar los 60 decibelios.

6.10.

Bonos descuento en transporte

Una vez solicitados los pases de expositor, puede descargar los correspondientes bonos de descuento en transporte a la feria desde Zona Expo (Bonos Iberia, Renfe e Iryo).

6.11.

Visados

Si el personal de su empresa o de sus empresas co-expositoras necesita Visado para asistir a la feria, puede realizarlo solicitándolo desde Zona Expo a la secretaria de Privel.

Como medida preventiva de carácter general, por concurrencia de actividades, es obligatorio portar casco de protección, chaleco de alta visibilidad y calzado de seguridad durante los días de montaje y desmontaje de feria en todas las áreas de exposición.

7. Promocione su participación en la feria

PRIVEL

7.1.

Utilice el banner disponible en la web de PRIVEL: ifema.es/privel e inclúyalo en sus comunicaciones como parte de su firma de correo electrónico o encabezamiento en sus cartas.

7.2.

Envíenos sus noticias sobre las novedades que va a presentar para incluir en los canales oficiales de la feria: web, newsletter y redes sociales para dar la máxima difusión de su participación en la feria.

7.3.

Envíe invitaciones online gratuitas para asistir a Privel a sus clientes y posibles clientes.

7.4.

Organice jornadas y actividades en feria e informe a los visitantes profesionales. Comunique a sus contactos e invitados qué estará pasando en su stand y las actividades y jornadas que organiza o en las participa.

7.5.

Comuniquen a los medios de comunicación su presencia en la feria..



8. Zona Expo

PRIVEL

ZONA EXPO es el canal de comunicación con IFEMA MADRID, accesible desde ifema.es/privel. El acceso a ZONA EXPO se realiza mediante USUARIO Y CONTRASEÑA que recibirá por correo electrónico una vez la Dirección del certamen confirme su participación.

Desde la Zona Expo podrá:

- ❖ Presupuestar y contratar servicios complementarios (mobiliario y complementos de stand; telecomunicaciones e informática; limpieza, puntos de cuelgue, agua y desagüe, canon de montaje, azafatas, parking, etc.)
- ❖ Acceder a su estado de cuentas, facturas emitidas y solicitar facturas.
- ❖ Editar los datos de su empresa y personas de contacto.
- ❖ Acceder a sus datos para catálogo y actualización de estos.
- ❖ Solicitar sus pases de expositor si participa presencialmente.
- ❖ Descargar el plano actualizado de su stand.



9. Gestión de la sostenibilidad en IFEMA MADRID

PRIVEL

En IFEMA MADRID estamos plenamente comprometidos con la sostenibilidad y con la consecución de los objetivos de desarrollo sostenible (en adelante ODS) de la Organización de Naciones Unidas integrándolos en nuestra gestión estratégica empresarial y en nuestra cultura.

La política de sostenibilidad de IFEMA MADRID se proyecta principalmente en los siguientes ODSs: nº 8, 9, 11, 12, 13, 16 y 17.

NORMATIVA ISO CERTIFICADA POR IFEMA MADRID:

- ISO 9001: Gestión de la Calidad.
- ISO 20121: Gestión de la Sostenibilidad de Eventos.
- ISO 14001: Gestión Ambiental.
- ISO 50001: Gestión Energética.
- ISO 22320: Gestión de Emergencias.

ACCIONES EN IFEMA MADRID PARA REDUCIR LAS EMISIONES DE GASES Y SER MÁS EFICIENTES:

- Energía eléctrica origen 100% renovable certificada
- Instalación de geotermia en edificio Puerta sur
- Iluminación de bajo consumo en pabellones y en nuestros stands modulares.
- Control de la temperatura en los sistemas de climatización.

IFEMA MADRID cuenta con los sellos “calculo” y “reduzco” en los alcances 1 y 2 de la Huella de Carbono.

GESTIÓN DE RESIDUOS:

- El expositor/montador es el productor de los residuos que genera, luego será responsable de su retirada y gestión. La gestión de residuos generados por el expositor se recoge en el artículo 35 de las Normas Generales de Participación.
- Ofrecemos un servicio a los expositores que incluye la retirada y gestión de los residuos generados por el expositor/montador.

RECICLAJE DE MOQUETA:

IFEMA MADRID recicla el 100% de la moqueta utilizada en pasillos y áreas comunes. Para ello es imprescindible iniciar su retirada antes del comienzo del desmontaje, lo que implica una distribución por franjas, en lugar de cubrir como anteriormente todo el espacio.

Con ello, podemos garantizar su transformación en nueva materia prima para la fabricación posterior de otros productos.

MOVILIDAD SOSTENIBLE:

IFEMA MADRID cuenta con: acceso en transporte público cercano a las instalaciones (metro y autobús), parking para coches eléctricos con suministro eléctrico 100% renovable, así como un área de aparcamiento para bicicletas y patinetes.

GUÍA DE PARTICIPACIÓN SOSTENIBLE EN FERIAS/EVENTOS:

IFEMA MADRID ha publicado en su página web la Guía de Participación Sostenible en Ferias para expositores. Le recomendamos su lectura antes de comenzar la preparación de su participación: ifema.es/nosotros/calidad-sostenibilidad





11. Calendario del expositor

Cuándo	Qué	Cómo	Quién le atiende
A partir de noviembre de 2024	Solicitud de participación (Plazo prioritario para expositores de Privel 2025)	<ul style="list-style-type: none"> Envío de la solicitud de participación de expositores de Privel 2025, junto con la cuota de reserva 750€ (+IVA) para confirmar la renovación de su espacio y superficie o solicitar un cambio. Cumplimentar on-line la solicitud y enviar copia del pago de la cuota de reserva de espacio a servifema@ifema.es 	Atención al Cliente (Expositores): (+34) 91 722 30 00 atencionalcliente@ifema.es
Antes del 31 de marzo 2025	Pagos	<ul style="list-style-type: none"> PAGO PRIMER 50% del importe del espacio descontando la cuota de reserva. 	servifema@ifema.es (+34) 91 722 30 00 atencionalcliente@ifema.es
Antes del 15 de septiembre 2025	Fecha límite envío de proyectos de stands de diseño libre a la Zona Expo	<ul style="list-style-type: none"> Aquellos stands que vayan a colgar estructuras del techo del pabellón, deberán enviar un proyecto de rigging independiente a inspeccion.rigging@ifema.es antes de la misma fecha. 	sectecnica@ifema.es (+34) 91 722 30 00 atencionalcliente@ifema.es
Antes del 1 de octubre 2025	Pagos	<ul style="list-style-type: none"> Fecha límite para del 100% del importe del espacio y servicios contratados. 	servifema@ifema.es (+34) 91 722 30 00 atencionalcliente@ifema.es

11. Calendario del expositor

Cuándo	Qué	Cómo	Quién le atiende
Hasta el 1 de octubre 2025	Contratación de servicios	<ul style="list-style-type: none"> • Contratación de servicios con un 5% de descuento. 	Atención al Cliente (Expositores): (+34) 91 722 30 00 atencionalcliente@ifema.es
Antes del 15 de octubre 2025	Fecha límite	<ul style="list-style-type: none"> • Fecha límite para subir el proyecto modular a la zona expo. 	servifema@ifema.es (+34) 91 722 30 00 atencionalcliente@ifema.es
A partir del 25 de octubre 2025	Contratación de servicios	<ul style="list-style-type: none"> • Contratación de servicios con un 25% de incremento. 	servifema@ifema.es (+34) 91 722 30 00 atencionalcliente@ifema.es
Del 1 al 3 de noviembre 2025	Montaje de stands de Diseño Libre	<ul style="list-style-type: none"> • Montaje de stands de Diseño Libre en el siguiente horario: • 1 de noviembre de 15:00 a 21:30 h. • 2 y 3 de noviembre de 08:30 a 19:30 h. • Obligatorio el uso casco, chaleco y calzado de seguridad. 	Atención al Cliente (Expositores): (+34) 91 722 30 00 atencionalcliente@ifema.es
4 de noviembre 2025	Entrada de mercancías y Entrega de stand modulares	<ul style="list-style-type: none"> • Entrada de mercancías y Entrega de stand modulares en horario de 08:30 a 21:30 h. A partir de las 19:00 sólo se podrá efectuar la entrada por las puertas peatonales cerrando los portones de mercancías para proceder a la instalación de moqueta reciclable. 	servifema@ifema.es (+34) 91 722 30 00 atencionalcliente@ifema.es

11. Calendario del expositor

PRIVEL

Cuándo	Qué	Cómo	Quién le atiende
El 5 y 6 de noviembre 2025	Celebración de PRIVEL 2025	<ul style="list-style-type: none">• Contratación de servicios con un 5% de descuento.	privel@ifema.es (+34) 91 722 30 00 atencionalcliente@ifema.es
6 y 7 de noviembre 2025	Salida de mercancías y material de decoración	<ul style="list-style-type: none">• 6 de noviembre de 19:00 a 21:30. (de 19:30h a 20:30h solo se podrá efectuar la salida por las puertas peatonales para proceder a la retirada de moqueta reciclable) y 7 de noviembre de 08:30 a 21:30	privel@ifema.es (+34) 91 722 30 00 atencionalcliente@ifema.es
7 y 8 de noviembre 2025	Desmontaje de stands de diseño libre	<ul style="list-style-type: none">• El desmontaje de los stands se realizará el día 7 de noviembre en horario de 15:00 a 21:30 y el día 8 de 09:30 a 19:30h.	servifema@ifema.es (+34) 91 722 30 00 atencionalcliente@ifema.es

12. Contacte con nosotros

PRIVEL

Departamento	Pregúnteme sobre	Contacto	
Dirección del certamen	<ul style="list-style-type: none"> • Contratación de espacio • Temas generales de la participación en la feria • Pases de expositor • Invitaciones de visitante profesional • Actividades y foros en la feria 	Directora	Lola González
		Gerente Comercial	Santiago Diez sdiez@ifema.es (+34) 651 87 6331
CALL CENTER Línea IFEMA	<ul style="list-style-type: none"> • Contratación de servicios • Zona de expositores • Información a visitantes 	(+34) 91 722 30 00 atencionexpositor@ifema.es	
Servifema	<ul style="list-style-type: none"> • Facturación y pagos 	(+34) 91 722 30 00 servifema@ifema.es	
Secretaría técnica	<ul style="list-style-type: none"> • Soporte técnico a expositores y montadores • Revisión de proyectos de montaje de stands • Personalización de stands modulares • Alquiler espacio para camiones frigorífico 	(+34) 91 722 30 00 stecnica@ifema.es	

12. Contacte con nosotros

PRIVEL

Departamento	Pregúnteme sobre	Contacto	
Dirección de comunicación	<ul style="list-style-type: none"> • Relaciones con los medios de comunicación. • Información de prensa de ferias y salones organizados por IFEMA MADRID. • Información de prensa institucional. • Acreditaciones de prensa para ferias y salones. • Difusión de novedades de expositores. • Redes sociales. 	Jefe de Prensa	Alejandra Elorza aelorza@ifema.es
		Secretaría Prensa	Gema Ramírez gemar@ifema.es
Dirección de Decoración Gráfica	<ul style="list-style-type: none"> • Contratación de materiales gráficos para personalizar su stand 	(+34) 91 722 30 00 decoraciongrafica@ifema.es	
Servicio integral diseño de stands	<ul style="list-style-type: none"> • Diseño y montaje de stands de diseño libre 	(+34) 91 722 30 00 infodesign@ifema.es	
Publicidad Exterior	<ul style="list-style-type: none"> • Contratación de soportes publicitarios en el recinto ferial 	(+34) 91 722 53 40 (+34) 91 722 53 08 publicidadexterior@ifema.es	

12. Contacte con nosotros

PRIVEL

Departamento	Pregúnteme sobre	Contacto
Convenciones y Congresos	<ul style="list-style-type: none">Alquiler de los diferentes espacios de reuniones y convenciones del recinto ferial, tanto durante las ferias como fuera de las mismasCoordinación de actividades extraferiales	(+34) 91 722 50 72 convenciones@ifema.es
Relaciones Externas (Protocolo)	<ul style="list-style-type: none">Visitas institucionalesVisitas guiadasProtocolo de todos los actosRelaciones institucionales	(+34) 91 722 50 82 infoifema@ifema.es
Telecomunicaciones	<ul style="list-style-type: none">Asesoramiento técnico sobre líneas de teléfono, wifi, etc	telecomunicaciones@ifema.es
Seguridad y Autoprotección	<ul style="list-style-type: none">Seguridad, accesos y aparcamientosComunicación para realizar catering en stand	(+34) 91 722 50 65 dsinternos@ifema.es catering@ifema.es

Gracias

