



07-09

Oct

2025

Recinto Ferial

ifema.es

Guía del expositor y
normas específicas de participación



ÍNDICE

LIBER

1. Fechas y horarios de celebración
2. Solicitudes de participación
3. Adquisición de espacios
4. Tarifas de participación
5. Condiciones de pago y descuentos
6. Modalidades de participación
7. Política de cancelación
8. Material promocional
9. Montaje , entrada de mercancías y desmontaje
10. Servicios complementarios
11. Manual de participación LIBER LIVE Connect
12. Gestión de la sostenibilidad en IFEMA MADRID
13. Calendario del expositor
14. Servicios complementarios de IFEMA MADRID
15. Plano
16. Contacte con nosotros

1. Fecha y horarios de celebración

LIBER tendrá lugar presencialmente en IFEMAMADRID.

HORARIO:

Del 7 al 9 de octubre de 2025, De 09:30 a 18:30 h*

Jueves 9 de octubre : hasta las 17:30 h

PABELLÓN: 14.1.

UBICACIÓN: IFEMA MADRID Avda del Partenón nº 5 • 28042 Madrid

INAUGURACIÓN INSTITUCIONAL: Día 7 de octubre en pabellón 14.1.

FIESTA LIBER: Día 6 de octubre, de 19:00 a 21:00 horas. En pabellón 14.1
(Solo se permitirá el acceso a los expositores y co-expositores acreditados con su pase de expositor y a las personas que porten la invitación de la Fiesta LIBER)

(*) Se ruega a todos los expositores que respeten el horario de cierre de sus stands y permanezcan en ellos hasta las **17:30 h.** el día **9 de octubre.**

La plataforma digital LIBER LIVE Connect estará activa los 365 días del año.

CARÁCTER: Exclusivamente profesional



2. Solicitudes de participación

Podrán solicitar su participación en el certamen todas aquellas empresas cuyas actividades se consideren incluidas en los sectores objeto del mismo.

La admisión de las solicitudes, así como la asignación de espacios, serán aprobadas por la Dirección del Certamen, se ofrecerá el mejor espacio disponible, adaptándose en la medida de lo posible a las necesidades del expositor.

La Dirección de **LIBER** se reservará la decisión final acerca del emplazamiento definitivo de los stands.



3. Adjudicación de espacios

La contratación se realizará cumplimentando y enviando el formulario de Solicitud de Participación on-line disponible en la web de la feria **ifema.es/liber** junto con el primer pago del 50% del coste del suelo contratado.

La presentación de la Solicitud comporta la total aceptación de las Normas Generales de Participación de IFEMA MADRID y las disposiciones que, con carácter genérico, fuesen establecidas por la Organización de la Feria.

La renuncia del Expositor se registrará por lo establecido en las Normas Generales de Participación de IFEMA MADRID.

En el caso de que la EMPRESA EXPOSITORA designe otra entidad para efectuar cualquiera de los pagos relativos a su participación, deberá suministrar todos los datos necesarios de facturación. Si la entidad designada no se hiciese cargo de los citados pagos en los plazos previstos, la EMPRESA EXPOSITORA hará frente a los mismos cuando lo solicite IFEMA MADRID.



4. Tarifas de participación

PACK STAND BÁSICO

Tarifas

- Stand Mínimo 6 m2 1.908 € + IVA (1)
- Stand Mínimo 6 m2 Federados 1.776 € + IVA (1)

- Tarifa m2 adicional:
 - 325 € + IVA/m2 (1)
 - 303 € + IVA/m2 Federados (1)

- Presencia Elementos de Promoción y Servicios 300 € + IVA (1)

- Presencia Elementos de Promoción y Servicios para Co-expositores (para empresas que participen en agrupaciones) 100 € + IVA (1)

STAND INDUSTRIA DEL LIBRO

Tarifas

- Stand Mínimo 4 m2 1.433 € + IVA (1)
- Stand Mínimo 4 m2 Federados 1.345 € + IVA (1)

- Tarifa m2 adicional:
 - 310€ + IVA/m2 (1)
 - 288 € + IVA/m2 Federados (1)

- Presencia Elementos de Promoción y Servicios 300 € + IVA (1)

- Presencia Elementos de Promoción y Servicios para Co-expositores (para empresas que participen en agrupaciones) 100 € + IVA (1)

La participación en la feria implica la contratación de:

4.1. Pack Marketing y Comunicación + LIVE Connect EX PACK CONECTA: 300 € + IVA (1) que incluye:

- **WIFI Premium con acceso 1 usuario por expositor**, con un ancho de banda de 20Mb. Antes del comienzo de la feria, recibirá un e-mail con sus claves de acceso. Para cualquier duda, contacten con nuestro departamento de Telecomunicaciones: telecomunicaciones@ifema.es
- Presencia en el avance de expositores.
- Planeros en pabellón, con información del listado de expositores y ubicación de su stand.
- Acceso a la comunidad 365.
- Presencia y Visibilidad en la **plataforma digital LIVE Connect**. La plataforma permanente de encuentro, relación, conversaciones, conocimiento y contactos profesionales de la industria del animal de compañía.
 - Ficha de expositor con contenido (descripción empresa, dirección postal, logo, productos categorizados, link al video promocional y link al catálogo).
 - Posicionamiento estándar en el directorio de empresas y búsquedas.
 - Publicación hasta 10 productos por expositor.
 - Acceso a la plataforma para todo el equipo del expositor.
 - Acceso a toda la comunidad de visitantes.

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento.

4. Tarifas de participación

COMUNICACIÓN Y MARKETING: Elementos de promoción y Servicios. El hecho de ser expositor implica la contratación obligatoria del paquete de Comunicación y Marketing que ofrece la Organización de la Feria con el fin de publicitar y promocionar al expositor y sus productos/servicios.

Incluye la Participación en la plataforma digital de Matchmaking y aparición en:

- Catálogo Oficial de Expositores
- Avance del Listado de Expositores en ifema.es/liber
- Guía del visitante
- Planeros-guía en el pabellón de la Feria
- Promoción vía Redes Sociales, Medios de Comunicación on-line y off-line y Boletín-News.
- Presencia en plataforma digital LIBER LIVE Connect

Asimismo, la inserción de datos del expositor titular y de sus coexpositores, así como de su logotipo en el Catálogo Oficial, se ajustará a las siguientes pautas:

a) Inserciones de obligada contratación: Una por cada stand/espacio contratado, al precio de 300€ + IVA (1).

b) Inserciones adicionales (Coexpositores): Se facturarán al precio de 100€ + IVA (1) cada una.

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento.



5. Condiciones de pago y descuentos

LIBER

- **50% a la contratación del stand**
- **50% antes del 4 de septiembre de 2025**

Descuento pronto pago 4% sobre el alquiler del suelo:

El descuento pronto pago se aplicará en cuanto se haya formalizado la solicitud de participación en LIBER 2025 y si se efectúa un único pago de todo el suelo contratado antes del **31 de julio de 2025**.

El 4% descuento sólo se aplica sobre alquiler del suelo.

COMUNICACIÓN Y MARKETING: Elementos de promoción y Servicios.

El hecho de ser expositor implica la contratación obligatoria del paquete de Comunicación y Marketing que ofrece la Organización de la Feria con el fin de publicitar y promocionar al expositor y sus productos/servicios.

Incluye la Participación en la plataforma digital de Matchmaking y aparición en:

- Catálogo Oficial de Expositores
- Avance del Listado de Expositores en **ifema.es/liber**
- Guía del visitante
- Planeros-guía en el pabellón de la Feria
- Promoción vía Redes Sociales, Medios de Comunicación on-line y off-line y Boletín-News.
- Presencia en plataforma digital LIBER LIVE Connect

Asimismo, la inserción de datos del expositor titular y de sus coexpositores, así como de su logotipo en el Catálogo Oficial, se ajustará a las siguientes pautas:

a) Inserciones de obligada contratación: Una por cada stand/espacio contratado, al precio de 300€ + IVA (1).

b) Inserciones adicionales (Coexpositores): Se facturarán al precio de 100€ + IVA (1) cada una.

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de las empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento

6. Modalidades de participación

6.1 STAND MICRO LIBER

Espacio dirigido a pequeñas editoriales o empresas star up y emprendedores del sector del libro.

Consultar con la Dirección del certamen condiciones de participación.

6.2 STAND DISEÑO LIBRE- SOLO SUELO

Opcional a partir de 18 m2

Normas generales de IFEMA MADRID

Stand diseño libre

Con el objetivo de mantener el concepto de Feria abierta, accesible y de máxima visibilidad para cada expositor, las normas generales de IFEMA MADRID para stands de diseño libre son las siguientes.

- Todas las empresas estarán obligadas a realizar un montaje de su stand, que incluya como mínimo las paredes medianas con la pared del pabellón o con otros stands.
- Las empresas que opten por la construcción libre de sus stands deberán **subir el proyecto a ZONA EXPO para su aprobación, antes del 2 de septiembre de 2025.**
- La empresa encargada de los trabajos de montaje de un stand deberá abonar a IFEMA MADRID, antes de comenzar dichos trabajos, **las tarifas de derechos de montaje** (canon de montaje) correspondientes en concepto de los servicios prestados durante el periodo de montaje y desmontaje de la Feria.

La participación con stand en la feria requiere la contratación de los siguientes servicios generales asociados al stand:

- ❖ Seguro de responsabilidad civil (cubre hasta 60.000€) (*)
- ❖ Seguro multiferia (cubre hasta 50.000€) (*)
- ❖ Consumo mínimo de energía eléctrica (0,13 kW/m²) (*)
- ❖ Derechos de montaje (servicio incluido en el stand llave en mano) (*)
- ❖ **Plan Conecta.**

Espacio diseño libre, stands con superficie igual o mayor a 18m2

• Tarifa

- Sólo suelo..... 226 €/m2 + IVA (1)
- Sólo suelo.....Federados 204 €/m2 + IVA (1)
- Presencia Elementos de Promoción y Servicios300 € + IVA (1)
- Elementos de Promoción y Servicios para Co-expositores (para empresas que participen en agrupaciones) 100 € + IVA (1)

Tarifas de derechos de montaje

- Derechos de Montaje A 2,77 €/m2
- Derechos de Montaje B 5,56 €/m2
- Derechos de Montaje C8,75 €/m2

LIBER ofrece un servicio integral de diseño de stands, con la máxima garantía de IFEMA MADRID y totalmente adaptado a sus necesidades. Nos hacemos cargo de la planificación de su espacio, el diseño, el montaje y el desmontaje. Solicite, gratuitamente y sin compromiso, un proyecto adaptado a sus necesidades enviando un email a infodesign@ifema.es o llamando al teléfono (+91) 722 57 22.

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento

6.2. Stand Modular Basic



DIBUJO ORIENTATIVO: No está permitido agujerar o clavar elementos en el stand. Es posible usar cinta adhesiva o gráficas, que sean fácilmente removibles y no deterioren los paneles.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

STAND

Stand abierto a uno o varios pasillos según ubicación.

- Estructura de aluminio en color gris y paredes de melamina.
- Un cuerpo de estantería de 1m. de ancho con 5 baldas inclinadas y 1 recta por cada 3m² de stand.

ALMACÉN con puerta con llave en la siguiente proporción:

- De 9 m²..... 0,5 x1m con cortina
- De 9 m² en adelante1x1m con puerta

MOQUETA TIPO FERIA

A elegir entre los siguientes colores: Gris Jaspe (por defecto si no se elige ninguno), Verde Billar, Negro o Azul Ducados El expositor deberá indicar el color elegido de moqueta antes del **17 de septiembre 2025**

Gris Jaspe  Verde Billar  Negro  Azul Ducados 

ROTULACIÓN:

Rotulación en letra estandarizada con nombre del expositor editable en Zona Expo y número de stand. **Máximo 20 caracteres.** En caso de no cumplimentarse el campo de nombre de expositor en Zona Expo, se rotula con la Denominación Feria de la Solicitud de Participación.

Información importante: Deberá indicar el nombre para la rotulación, a través de su ZONA EXPO antes del **17 de septiembre de 2025**

ENERGÍA ELÉCTRICA E ILUMINACIÓN:

- Iluminación mediante focos de led en carril a razón de un foco cada 3m² de stand.
- Cuadro eléctrico con diferencial magnetotérmico con una base de enchufe de 500W incorporada, preparado para una potencia de 130W/m².

LIMPIEZA TIPO A:

Primera limpieza con retirada del plástico que cubre la moqueta, la limpieza diaria del suelo y recogida del contenido de las papeleras. No incluye la limpieza de los objetos expuestos

SERVICIOS INCLUIDOS

- Consumo de energía eléctrica mínima (0,13 Kw /m²)
- Seguro Multiferia y Seguro de Responsabilidad Civil.

MOBILIARIO :

- 1 Mesa DOM blanca redonda (ME01)
- 2 Sillas Madrid (SI01)

Puede consultar las medidas del mobiliario introduciendo el código indicado en el Ecommerce de la Zona Expo.



(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento.

6.2. Stand industria del libro



DIBUJO ORIENTATIVO: No está permitido agujerar o clavar elementos en el stand. Es posible usar cinta adhesiva o gráficas, que sean fácilmente removibles y no deterioren los paneles.

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

STAND

Stand abierto a uno o varios pasillos según ubicación.
 • Estructura de aluminio en color gris y paredes de melamina.

ALMACÉN con puerta con llave en la siguiente proporción:

- De 9 m²..... 0,5 x1m con cortina
- De 9 m² en adelante1x1m con puerta

MOQUETA TIPO FERIAL

A elegir entre los siguientes colores: Gris Jaspe (por defecto si no se elige ninguno), Verde Billar, Negro o Azul Ducados
 El expositor deberá indicar el color elegido de moqueta antes del **17 de septiembre 2025**



ROTULACIÓN:

Rotulación en letra estandarizada con nombre del expositor editable en Zona Expo y número de stand. **Máximo 20 caracteres.** En caso de no cumplimentarse el campo de nombre de expositor en Zona Expo, se rotula con la Denominación Feria de la Solicitud de Participación.

Información importante: Deberá indicar el nombre para la rotulación, a través de su ZONA EXPO antes del **17 de septiembre de 2025**

ENERGÍA ELÉCTRICA E ILUMINACIÓN:

- Iluminación mediante focos de led en carril a razón de un foco cada 4m² de stand.
- Cuadro eléctrico con diferencial magnetotérmico con una base de enchufe de 500W incorporada, preparado para una potencia de 130W/m².

LIMPIEZA TIPO A:

Primera limpieza con retirada del plástico que cubre la moqueta, la limpieza diaria del suelo y recogida del contenido de las papeleras. No incluye la limpieza de los objetos expuestos

SERVICIOS INCLUIDOS

- Consumo de energía eléctrica mínima (0,13 Kw /m²)
- Seguro Multiferia y Seguro de Responsabilidad Civil.

MOBILIARIO :

- 1 Mesa DOM blanca redonda (ME01)
- 2 Sillas Madrid (SI01)

Puede consultar las medidas del mobiliario introduciendo el código indicado en el Ecommerce de la Zona Expo.



6. Modalidades de participación

6.5.7. Servicios complementarios: Una vez que el espacio para su participación haya sido adjudicado, IFEMA MADRID le enviará su Usuario y Clave para acceder a su Zona de Expositores desde la web de LIBER.

NUEVA ZONA EXPO: Área online e interactiva privada para la gestión de su participación en LIBER.

NUEVO ECOMMERCE: Contratación de servicios complementarios como parking, azafatas, mobiliario, catering...etc.

La contratación de servicios on-line a través de del Nuevo ECOMMERCE estará operativa hasta el inicio del montaje (3 de octubre de 2025):

- **5% de descuento** en la contratación de servicios de manera anticipada **hasta el 3 de septiembre de 2025**

- La contratación de servicios a tarifa base, se podrá realizar hasta 7 días antes del inicio del montaje oficial (25 de septiembre de 2025).

- A partir del **22 de septiembre de 2025** se aplicará un **incremento del 25%** sobre los precios de contratación de servicios en nuestro catálogo.

6.5.8. Servicio integral de diseño de stands: IFEMA MADRID ofrece, además de los stands modulares un servicio integral de diseño de stands, con nuestra máxima garantía y totalmente adaptado a sus necesidades. Nos hacemos cargo de la planificación de su espacio, el diseño, el montaje y el desmontaje. Solicite, gratuitamente y sin compromiso, un proyecto adaptado a sus necesidades enviando un email a infodesign@ifema.es

6.5.9. Consulte las recomendaciones y normativa actualizada en ifema.es/soporte



7. Política de cancelación

LIBER

6.1. RENUNCIA DEL EXPOSITOR

La renuncia del expositor a su participación en el Certamen es motivo de extinción de la relación contractual entre IFEMA MADRID y el Expositor a todos los efectos. La renuncia deberá comunicarse a la Dirección del Certamen por escrito dirigido a la misma y supondrá la pérdida de las cantidades que el expositor debiera haber abonado a la fecha de comunicación, de acuerdo con el calendario de plazos de pago reflejado en la Solicitud de participación. Si la renuncia hubiese sido comunicada a la Dirección del Certamen dentro de los treinta días anteriores a la inauguración del evento, le podrá ser exigido por IFEMA MADRID el pago íntegro del espacio contratado. En relación con los servicios adicionales ofrecidos por IFEMA MADRID que el expositor hubiese contratado con anterioridad a la comunicación de la renuncia, serán de aplicación los cargos por anulación establecidos en el artículo 7 de las condiciones generales de admisión y contratación en certámenes organizados por IFEMA MADRID.



8. Material promocional

Cada expositor recibirá:

- Pases de expositor según metraje:

Stands hasta 50 m2	10 pases
Stands de 50,5 a 100 m2	25 pases
Stands mayores de 100 m2	40 pases

- Invitaciones Profesionales digitales gratuitas.



9. Montaje, entrada de mercancías y desmontaje

LIBER

MONTAJE: El 3 de octubre , en horario de 8:30 a 21:30 horas.
Los días 4 y 5 de octubre, de 8:30 a 19:30 horas.

ENTREGA DE STANDS

Modulares "Básico LIBER" y "Servicios para la Industria del Libro", día 5 de octubre a las 15:00 horas.

ENTRADA DE MERCANCÍAS Y MATERIAL DE DECORACIÓN

Día 5 de octubre de 15:00 a 21:30 horas.

A partir de las 19:00h, sólo se podrá efectuar la entrada por las puertas peatonales cerrando los portones de mercancías para proceder a la instalación de moqueta reciclable.

Día 6 de octubre de 8:30 hasta las 15:00 horas.

ENTRADA DE MERCANCÍAS DURANTE LA FERIA

El expositor que lo solicite contará con un permiso, que expedirá la Dirección de Servicios Feriales, para la entrada/salida de objetos y material durante la celebración de la Feria. La entrada/salida de estos materiales y objetos deberá efectuarse el día 6 de octubre a lo largo del día .

SALIDA DE MERCANCÍAS Y MATERIAL DE DECORACIÓN

El 9 de octubre de 17:30 a 24:00 horas.

De 19:00 a 20:00 horas sólo se podrá efectuar la salida por las puertas peatonales para proceder a la retirada de moqueta reciclable. A partir de esa hora se abrirán los portones de mercancía hasta las 24 horas.

DESMONTAJE:

Día 10 de octubre de 8:30 a 21:30 horas.

No se autoriza la ocupación del espacio ni se hará entrega, en su caso, del stand prefabricado al expositor que no haya abonado en su totalidad el espacio contratado y los gastos de los servicios solicitados.

La liquidación total de los gastos producidos durante el Certamen será condición indispensable para retirar el material de exposición de su espacio.

10. Servicios complementarios

CATÁLOGO DE SERVICIOS

Una vez el espacio haya sido adjudicado, el expositor podrá realizar la contratación de otros servicios complementarios. Los servicios contratados vía on-line tienen un descuento del 5% hasta un mes antes al inicio del montaje. Siete días antes del comienzo del montaje los servicios tendrán un sobrecoste del 25%.

SERVICIOS PUBLICITARIOS

Conjunto de servicios que le permitirá potenciar su participación en la feria y obtener el máximo retorno a su inversión. Consulta opciones en publicidadexterior@ifema.es o en el teléfono (+34) 91 722 53 08 / 40.



11. Manual de participación LIBER LIVE connect

¿Qué es LIBER LIVE Connect?

Creando negocio LIBER ofrece una novedosa plataforma digital: **LIBER LIVE Connect** donde el sector se mantendrá conectado 365 días al año. Nuestro objetivo: crear una Comunidad más fuerte y sólida, capaz de impulsar y fortalecer un mercado con grandes oportunidades de crecimiento.

Las herramientas creadas para lograr estos objetivos son:

- **Noticias Sectoriales:** Con información sobre las novedades de los diferentes sectores presentes en la feria.
- **Catálogo Web:** Presentamos un nuevo catálogo de empresas participantes donde se encontrará:
 - Información relevante de los diferentes expositores.
 - Ficha de contacto donde los visitantes y las empresas expositoras podrán comunicarse y generar negocio.
 - Para más información contacta en HYPERLINK liber@ifema.es

¡Descubre LIBER LIVE Connect y no te pierdas nada!



12. Gestión de la sostenibilidad en IFEMA MADRID

LIBER

En IFEMA MADRID estamos plenamente comprometidos con la sostenibilidad y con la consecución de los objetivos de desarrollo sostenible (en adelante ODS) de la Organización de Naciones Unidas integrándolos en nuestra gestión estratégica empresarial y en nuestra cultura.

La política de sostenibilidad de IFEMA MADRID se proyecta principalmente en los siguientes ODSs: nº 8, 9, 11, 12, 13, 16 y 17.

NORMATIVA ISO CERTIFICADA POR IFEMA MADRID:

- ISO 9001: Gestión de la Calidad.
- ISO 20121: Gestión de la Sostenibilidad de Eventos.
- ISO 14001: Gestión Ambiental.
- ISO 50001: Gestión Energética.
- ISO 22320: Gestión de Emergencias.

ACCIONES EN IFEMA MADRID PARA REDUCIR LAS EMISIONES DE GASES Y SER MÁS EFICIENTES:

- Energía eléctrica origen 100% renovable certificada
- Instalación de geotermia en edificio Puerta sur
- Iluminación de bajo consumo en pabellones y en nuestros stands modulares.
- Control de la temperatura en los sistemas de climatización.

IFEMA MADRID cuenta con los sellos “calculo” y “reduzco” en los alcances 1 y 2 de la Huella de Carbono.

GESTIÓN DE RESIDUOS:

- El expositor/montador es el productor de los residuos que genera, luego será responsable de su retirada y gestión. La gestión de residuos generados por el expositor se recoge en el artículo 35 de las Normas Generales de Participación.
- Ofrecemos un servicio a los expositores que incluye la retirada y gestión de los residuos generados por el expositor/montador.

RECICLAJE DE MOQUETA:

IFEMA MADRID recicla el 100% de la moqueta utilizada en pasillos y áreas comunes. Para ello es imprescindible iniciar su retirada antes del comienzo del desmontaje, lo que implica una distribución por franjas, en lugar de cubrir como anteriormente todo el espacio.

Con ello, podemos garantizar su transformación en nueva materia prima para la fabricación posterior de otros productos.

MOVILIDAD SOSTENIBLE:

IFEMA MADRID cuenta con: acceso en transporte público cercano a las instalaciones (metro y autobús), parking para coches eléctricos con suministro eléctrico 100% renovable, así como un área de aparcamiento para bicicletas y patinetes.

GUÍA DE PARTICIPACIÓN SOSTENIBLE EN FERIAS/EVENTOS:

IFEMA MADRID ha publicado en su página web la Guía de Participación Sostenible en Ferias para expositores. Le recomendamos su lectura antes de comenzar la preparación de su participación: ifema.es/nosotros/calidad-sostenibilidad



13. Calendario del expositor

LIBER

Cuándo	Qué hacer	Quién le atiende
Contratación del espacio/stand	<ul style="list-style-type: none">• Enviar solicitud de Participación on line + liber@ifema.es primer pago del 50% del espacio/stand	Dirección del certamen: liber@ifema.es
Antes del 1 de julio	<ul style="list-style-type: none">• Formulario Inserción en catálogo y demás liber@ifema.es elementos promocionales• Completar información en la plataforma LIBER LIVE Connect	Dirección del certamen: liber@ifema.es
Antes del 31 de julio	<ul style="list-style-type: none">• Obtendrá un 4% descuento por pronto servifema@ifema.es pago sobre el espacio, abonando el 100% del mismo	Servifema: servifema@ifema.es
Antes del 1 de septiembre	<ul style="list-style-type: none">• Fecha límite de la presentación del sectecnica@ifema.es proyecto de stands de diseño libre y planos de stand modulares	Secretaría Técnica Línea IFEMA MADRID Expositores (+34) 91 722 30 00 atencionalcliente@ifema.es

13. Calendario del expositor

LIBER

Cuándo	Cómo	Quién le atiende
Hasta el 28 de agosto inclusive	<ul style="list-style-type: none">• Contratación de servicios on line con un 15% de descuento	A través de Zona Expo ifema.es/liber Más información en: lineaifema.expositor@ifema.es
22 de septiembre al 6 de octubre	<ul style="list-style-type: none">• Contratación de servicios con recargo del 25% .	Servifema: servifema@ifema.es
Del 3 de octubre al 5 de octubre (mirar horarios en punto 9 MONTAJE)	<ul style="list-style-type: none">• Montaje stands diseño libre	
El 5 de octubre, 15:00h	<ul style="list-style-type: none">• Entrega stands modulares	En el pabellón 14.1.

13. Calendario del expositor

Cuándo	Cómo	Quién le atiende
El 5 y 6 de octubre	Entrada de mercancías y material de decoración. El día 6 es el de entrada de mercancía, antes de la inauguración a las 19.00 horas. <ul style="list-style-type: none">• El día 5 de octubre de 15:00 ha 21:30h• El día 6 de 8:30h a 18:00h	En el pabellón 14.1.
6 de octubre a las 19:00h	<ul style="list-style-type: none">• Inauguración en Auditorio sur:19:00h• Fiesta Liber en el pabellón 14.1.: de 20h a 22h	En el Auditorio Puerta Sur
Del 7 al 9 de octubre de 9:30h a 18:30h. Dia 9 de octubre de 9:30h a 17:30h.	<ul style="list-style-type: none">• Celebración feria	En el pabellón 14.1.
Del 6 al 9 de octubre de 8:30h a 19:30h	<ul style="list-style-type: none">• Horarios Expositores	En el pabellón 14.1.

13. Calendario del expositor

Cuándo	Cómo	Quién le atiende
El 9 de octubre, de 17:30 a 24:00h	<ul style="list-style-type: none">• Salida de mercancías y material de decoración. De 19:00 a 20:00 horas sólo se podrá efectuar la salida por las puertas peatonales para proceder a la retirada de moqueta reciclable. A partir de esa hora se abrirán los portones de mercancía hasta las 24 horas.	En el pabellón 14.1.
10 de octubre, de 8:30 a 21:30h	<ul style="list-style-type: none">• Desmontaje de stands	En el pabellón 14.1.

14. Servicios complementarios de IFEMA MADRID

LIBER

		Teléfono	Email
Promocione su marca			
Publicidad en el recinto y digital	Multiplique la presencia de su marca y sus productos en la feria. Nuestro equipo de Publicidad le asesorará sobre cuáles son los mejores soportes físicos y digitales para lograr el mayor impacto.	(+34) 91 722 53 40 (+34) 91 722 53 08	publicidad@ifema.es
Decoración gráfica para stands	Personalice su stand modular con la imagen de su marca. Nuestro equipo de Asesores le ayudará a definir lo que mejor se adapte a su stand y realizará el seguimiento de la producción e instalación. Lo tendrá todo listo para cuando llegue.	(+34) 91 722 57 22	decoraciongrafica@ifema.es
Diseño y construcción de stands	¿Necesita un diseño de stand espectacular y adaptado a su presupuesto? Nuestras empresas colaboradoras tienen amplia experiencia en el sector ferial e IFEMA MADRID garantiza la calidad de sus diseño y montajes. Consúltenos sin compromiso.	(+34) 91 722 57 22	infodesing@ifema.es
Organice y decore su espacio			
Mobiliario	Haga de su espacio un lugar de trabajo y de relación con sus clientes. Mesas, despachos, sofás, mostradores, todo adaptado a su estilo y presupuesto.	(+34) 91 722 30 00	atencionalcliente@ifema.es
Equipos de frío y cocina	Soluciones de conservación de alimentos y hostelería para todas las actividades que quiera organizar en su stand.	(+34) 91 722 30 00	equiposdefrioycocina@ifema.es
Telecomunicaciones e informática	Disponemos de la última tecnología en equipamiento y conectividad para cubrir todas las necesidades de comunicación.	(+34) 91 722 30 00	telecomunicaciones@ifema.es
Personal auxiliar	Le ofrecemos desde personal auxiliar para ayudarle en el montaje hasta azafatas durante la celebración, que le ayudarán a atender a sus clientes en diferentes idiomas y con la mayor profesionalidad.	(+34) 91 722 30 00	atencionalcliente@ifema.es

14. Servicios complementarios de IFEMA MADRID

LIBER

		Teléfono	Email
Organice y decore su espacio			
Limpieza y contenedores de residuos	La seguridad sanitaria y la sostenibilidad son compromisos prioritarios para IFEMA MADRID. Para ello ponemos a disposición de expositores y montadores varios tipos de servicios de limpieza y un completo sistema de gestión de residuos que cumplen con todos los estándares medioambientales y normativas de seguridad e higiene.	(+34) 91 722 30 00	atencionalcliente@ifema.es
Audiovisuales	Disponemos del mejor equipamiento para presentaciones multimedia, sonorización y traducción en stands y salas.	(+34) 91 722 30 00	atencionalcliente@ifema.es
Servicios de apoyo y logística			
Transporte y almacenaje	Enviar, recibir y almacenar la mercancía que necesite para su participación es muy fácil en IFEMA MADRID. Ofrecemos un servicio integral o parcial, nacional o internacional, siempre adaptado a sus necesidades.	(+34) 91 722 30 00	atencionalcliente@ifema.es
Carretillas sin conductor y plataformas elevadoras	Si necesita descargar mercancía o utilizar maquinaria especial para exponer su producto, disponemos de una amplia gama de carretillas y plataformas elevadoras para completar cualquier tarea.	(+34) 91 722 30 00	carretillasdealquiler@ifema.es
Contratación de Última Hora ¡NUEVO!			
Catálogo de servicios de última hora	Ahora también durante el montaje y la celebración podrá contratar aquellos servicios que necesite de forma online. Sin necesidad de desplazarse a ningún lugar, solo con sus claves de acceso	(+34) 91 722 30 00	atencionalcliente@ifema.es



-  Taxi
-  Línea 8
Estación Feria de Madrid
-  Renfe
Estación Nuevos Ministerios
-  Líneas 73, 112, 122 (EMT)
Línea 828
-  Cajero aparcamiento

GPS: 40° 27' 53,95" N / 3° 37' 0,00" W

16. Contacte con nosotros

LIBER

Departamento	Pregúnteme sobre	Contacto						
Dirección del certamen	<ul style="list-style-type: none"> Contratación de espacio Temas generales de la participación en la feria Pases de expositor Invitaciones de visitante profesional Actividades y foros en la feria 	<table border="1"> <tr> <td>Directora</td> <td>Nuria de Miguel</td> </tr> <tr> <td>Gerente Comercial</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Área Comercial</td> <td></td> </tr> </table>	Directora	Nuria de Miguel	Gerente Comercial		Área Comercial	
		Directora	Nuria de Miguel					
		Gerente Comercial						
Área Comercial								
Atención al cliente IFEMA MADRID	<ul style="list-style-type: none"> Contratación de servicios Zona Expo Información a visitantes 	(+34) 91 722 30 00 atencionalcliente@ifema.es						
Secretaría Técnica (Dirección de Servicios FERIALES)	<ul style="list-style-type: none"> Labores de soporte técnico a expositores y montadores. Revisión de proyectos de montaje de stands. Soluciones a los problemas técnicos durante la actividad ferial Personalización de stands modulares 	(+34) 91 722 30 00 stecnica@ifema.es						
Decoración gráfica	Contratación de materiales gráficos para personalizar su stand	(+34) 91 722 30 00 decoraciongrafica@ifema.es						
Servicio integral diseño de stands	Diseño y montaje de stands de diseño libre	(+34) 91 722 30 00 infodesign@ifema.es						

16. Contacte con nosotros

LIBER

Departamento	Pregúnteme sobre	Contacto
Publicidad Exterior	Contratación de soportes publicitarios en el recinto ferial	(+34) 91 722 53 40/08 publicidadexterno@ifema.es
Dirección de Comunicación y Marketing	Relaciones con los medios de comunicación	Director: Raúl Diez Prensa : Teresa Medina (+34) 679 45 12 59 temedina@ifema.es
Dirección de Planificación y Control	<ul style="list-style-type: none"> Alquiler de los diferentes espacios de reuniones y convenciones del recinto ferial, tanto durante las ferias como fuera de las mismas Coordinación de actividades extra feriales 	(+34) 91 722 30 00 uanproduccion@ifema.es
Relaciones Institucionales (Protocolo)	<ul style="list-style-type: none"> Visitas institucionales Visitas guiadas Protocolo de todos los actos Relaciones institucionales 	(+34) 91 722 30 00 infoifema@ifema.es
Dirección de Seguridad y Autoprotección	<ul style="list-style-type: none"> Seguridad general y aparcamientos Accesos al Parque Ferial Coordinación para realizar catering de stands 	(+34) 91 722 50 65 dseguridad@ifema.es catering@ifema.es
Servicio Médico y Emergencias de Seguridad	<ul style="list-style-type: none"> Emergencia médica Atención sanitaria a expositores y visitantes durante la celebración de ferias, montajes y desmontajes. 	(+34) 91 722 54 00

Gracias

